
BOKNINGSAVTAL FÖR FÖRENINGSLOKALEN

Namn: _____

Personnr: _____

Adress: _____

Lgh.nr: _____

Telefon nr: _____

HYRESTID PRIS: _____ KR / DYGN

Från kl. 12.00 den (ååmmdd): _____ till kl. 22-00 den (ååmmdd): _____

Föreningslokalen får användas alla dagar mellan kl. 12.00 och 22.00

ALLMÄN INFORMATION

Lokalen är ca 75 kvadratmeter och godkänd för 35 gäster.

I lokalen finns bord och stolar, porslin och annan köksutrustning samt städmaterial

Genom påskrift av detta avtal godkänner jag nedanstående:

TRIVSEL- OCH ORDNINGSGREGLER

- **OBS! Ingen aktivitet efter kl. 22.00 (städning tillåten fram till 24.00 så länge det inte stör)**
- Brott mot regelverket innebär att hyrestiden kan avslutas i förtid och/eller förbud mot att hyra lokaliteterna i framtiden.
- Om störning förekommer och vaktbolag/störningsjour kallas till platsen kommer hyrestagaren att bli betalningsskyldig för utryckningen.
- Vid misskötsel: tex. slarvigt genomförd städning eller skadade/förlorade inventarier som medför utgifter för föreningen kommer dessa kostnader att faktureras hyrestagaren
- Omyndiga personer får ej nyttja lokalen själva, målsman måste närvara.
- Skador eller fel på utrustning anmäls snarast.
- Innan lokalen lämnas ska hyrestagaren tillse att fönster och dörrar är stängda och att belysningen är släckt.
- Hyrestagaren ansvarar för ordning i lokalen.
- Nycklarna återlämnas enligt ök, dock senast kl. 12.00 dagen efter hyrestillfället.

STÄDNING

- Städning och återställning av lokalen ligger på hyrestagaren att utföra senast dagen efter avslutad hyrestid när nycklarna återlämnas.

Underskrift av hyrestagare _____

Datum _____